

**ACTA
AT/COTECIAD/SO01/24-04/2026
DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD)
ALCALDÍA TLALPAN (24/ABRIL/2026)**

En Tlalpan Ciudad de México, siendo las 11:10 horas del día 24 de abril de 2026, dio inicio una reunión de manera presencial, con la mayoría de los integrantes del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos "COTECIAD-TLALPAN 2026" en "Sala de Cabildos" ubicada en: **Plaza de la Constitución No. 1, Primer piso, Colonia Tlalpan Centro, C.P. 14000, Ciudad de México en la Alcaldía Tlalpan.** Las y los CC. Mtra. Claudia Islas Lagos, Directora General de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidenta; C. Emanuel Ortiz Álvarez Jefe de la Unidad Departamental de Archivos, en calidad de Secretario Técnico; Lcda. Griselda Rubalcava Hernández, Coordinadora de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivos, en calidad de Secretaria Ejecutiva; Lcdo. Carlos García Campos, Subdirector de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Tlalpan, en calidad de Representante Suplente; C. Claudia López Rayón, Directora General de Participación Ciudadana; Lcdo. Emiliano González Valadez, Director Jurídico, en calidad de Vocal Suplente; Lcda. Stefanny Lynette Rosas Salazar, Jefa De Unidad Departamental De Gestión De Información de la Dirección General de Servicios Urbanos en calidad de Vocal Suplente; Lcdo. Iván Colorado Fernández, Líder Coordinador de Proyectos de Seguimiento y Atención a Acuerdos de la Dirección General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico, en calidad de Vocal Suplente; L.C. Dulce Rocio Hernández Méndez, Directora de Planeación y Control de Obras de la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, en calidad de Vocal Suplente; Lcda. Susana Alanís Moreno, Directora de Salud de la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva en Calidad de Vocal Suplente; C. Jerson Ibzan García Segura, Subdirector de Ciencia y Tecnología de la Dirección General de Derechos Culturales, Educativos, de Ciencia y Tecnología, en calidad de Vocal Suplente; C. Axocoyotzin Alí Reyes Suarez, Subdirector de Control de Gestión, en calidad de Vocal; Lcdo. Pedro David Nateras Lorenzo, Director de Modernización Administrativa y Tecnologías de la Información y Comunicaciones, en calidad de Representante; C. Jorge Meneses Rodríguez, Subdirector de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, en calidad de Representante; C. P. Claudia Ofelia Bravo Flores, Subdirectora de Contabilidad de la Dirección De Finanzas, en calidad de Representante Suplente; Lcdo. Christian Manuel Malvaez Maravilla, Subdirector de Servicios Generales, en calidad de Representante Suplente; Dra. Juana Amalia Salgado López, Directora de Planeación del Desarrollo, en calidad de Representante;

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos**, Directora General de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidenta, dio la bienvenida a la Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos, "COTECIAD 2026 en la Alcaldía Tlalpan" Muy buenos

días tengan todas y todos ustedes, titulares, suplentes e integrantes de este Comité Técnico, les doy la más cordial bienvenida a esta Primera Sesión Ordinaria, que guarda asuntos muy importante que tratar.

Agradecemos su asistencia.

1. Lista de Asistencia y Declaratoria del Quórum.

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos** en su carácter de Presidenta, solicitó a la Secretaria Ejecutiva verificar el Quórum: Secretaria Ejecutiva, le pido por favor, proceda con el paso de lista y verifique si existe quorum legal.

En uso de la voz, **Lic. Griselda Rubalcava Hernández**, Coordinadora de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Datos Personales y Archivos: "Se informa a la Presidencia y a la Secretaría Técnica que una vez verificada la lista de asistencia, se cuenta con la presencia de 9 vocales y 5 representantes, por lo que existe el Quórum necesario para que tenga verificativo la presente sesión".

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos**, Directora General de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidenta del COTECIAD declara la existencia del quorum legal para dar inicio a la **Primera Sesión Ordinaria del COTECIAD 2026**, con lo que se procede al inicio de la sesión. Una vez declarado el quorum e iniciada la sesión se procede con el siguiente punto del orden del día. --

2. Aprobación del Orden del Día

En uso de la voz, **C. Emanuel Ortiz Álvarez**, en su calidad de Secretario Técnico, expone el Orden del Día.

ORDEN DEL DÍA AT/COTECIAD/SO01/24-04-2026

Expongo ante los presentes el Orden del Día que previamente se envió junto con sus respectivos anexos en la convocatoria a cada uno de los miembros del Comité.

Se somete a consideración de los integrantes el Orden del día, por lo cual les preguntó si existe alguna observación o comentario al respecto.-----

Al no tener alguna observación, se sometió a aprobación el Orden del Día, mismo que fue aprobado por unanimidad, por lo que se procedió al siguiente punto.-----

ACUERDO:

A01/SO01/COTECIAD/AT/24-04/2026

SE APRUEBA EL ORDEN DEL DÍA

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos** en su carácter de Presidenta Solicitó al secretario técnico seguir con el siguiente punto del Orden del Día toda vez que la lista de asistencia y la aprobación del Orden del Día ya fueron desahogados.-----

3. Presentación y aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística.-----

En uso de la voz, **C. Emanuel Ortiz Álvarez**, en su calidad de Secretario Técnico, informa que el siguiente punto a desahogar es la **Presentación y en su caso aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística.**-----

Una vez que se presentó el Cuadro General de Clasificación Archivística, pregunta a los integrantes del Comité si tienen comentarios al respecto.-----

Ante la ausencia de comentarios, se procede a la votación.-----

ACUERDO:

A02/SO01/COTECIAD/AT/24-04/2026

**EL COMITÉ APRUEBA POR UNANIMIDAD
CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN
ARCHIVÍSTICA 2026.**

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos** en su carácter de Presidenta solicitó al Secretario Técnico seguir con el siguiente punto del Orden del Día.-----

4. Presentación y aprobación del Catálogo de Disposición Documental 2026.

En uso de la voz, **C. Emanuel Ortiz Álvarez**, en su calidad de Secretario Técnico, informa que el siguiente punto a desahogar es la presentación y aprobación del Catálogo de Disposición Documental 2026.

Una vez que se presentó el Catálogo de Disposición Documental 2026, pregunta a los integrantes del Comité si tienen comentarios al respecto.

Ante la ausencia de comentarios, se procede a la votación.

ACUERDO:
A03/SO01/COTECIAD/AT/24-04/2026

**EL COMITÉ APRUEBA POR UNANIMIDAD EL
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
2026.**

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos** en su carácter de Presidenta solicitó al Secretario Técnico seguir con el siguiente punto del Orden del Día.

5. Presentación y Aprobación de la Instalación del Grupo de Valoración Documental para la Bajas Documental.

En uso de la voz, **C. Emanuel Ortiz Álvarez**, en su calidad de Secretario Técnico, informa que el siguiente punto a desahogar es la presentación y aprobación de la Instalación del Grupo de Valoración Documental para las áreas detalladas en el Orden del Día.

ACUERDO:
A04/SO01/COTECIAD/AT/24-04/2026

**EL COMITÉ APRUEBA POR UNANIMIDAD LA
INSTALACIÓN DEL GRUPO DE VALORACIÓN
DOCUMENTAL**

6. Cierre de la Sesión.

En uso de la voz, **Mtra. Claudia Islas Lagos**, Directora General de Administración y Finanzas, en su carácter de Presidenta del COTECIAD, señaló que al haberse agotado el orden del día de la

Primera Sesión Ordinaria del Comité Técnico Interno de administración de Documentos enterados los integrantes del Comité de sus responsabilidades, así como de los alcances administrativos y legales que adquieren y no habiendo más que constar, se da por concluida la sesión a las 11:30 horas del día de su inicio."

CIERRE DEL ACTA

Firmas del ACTA

AT/COTECIAD/SO01/24-04/2026

PRESIDENTA

Mtra. Claudia Islas Lagos
Presidenta del COTECIAD y
Directora General de Administración y Finanzas

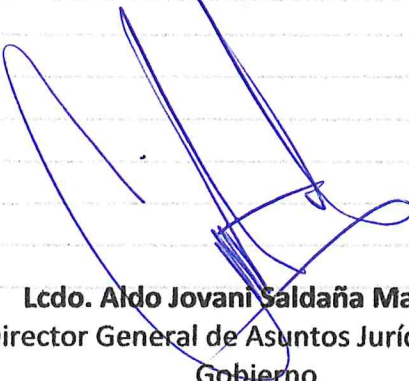
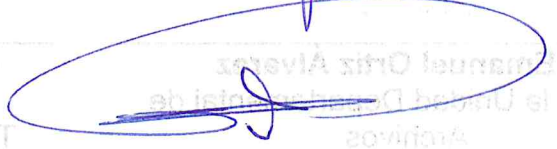
SECRETARIO TÉCNICO

C. Emanuel Ortiz Álvarez
Jefe de la Unidad Departamental de
Archivos

SECRETARIA EJECUTIVA

Lic. Griselda Rubalcava Hernández
Coordinadora de la Unidad de
Transparencia, Acceso a la Información
Pública, Datos Personales
y Archivos

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS (COTECIAD)**

Titulares y Representantes	Suplentes y Asesores
Nombre y cargo	Nombre y cargo
Vocal  Lcdo. Aldo Jovani Saldaña Martínez Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno	Suplente  Lcdo. Emiliano González Valadez Director Jurídico
Vocal Mtra. Alma Karen García Vargas Directora General de Obras y Desarrollo Urbano	Suplente  L.C. Dulce Rocio Hernández Méndez Directora de Planeación y Control de Obras
Vocal C. Facundo García Miranda Director General de Servicios Urbanos	Suplente  Lcda. Stefanny Lynette Rosas Salazar Jefa De Unidad Departamental De Gestión De Información

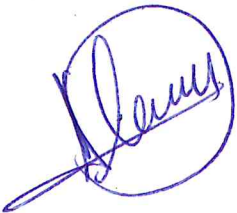
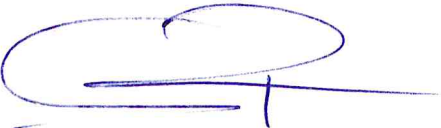


CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



ALCALDÍA
TLALPAN
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS (COTECIAD)**

Vocal	Suplente
Lcdo. Francisco Hernández González Director General de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Fomento Económico	 Lcdo. Iván Colorado Fernández Líder Coordinador de Proyectos de Seguimiento y Atención a Acuerdos
Vocal	Suplente
Lcdo. Saúl Magdaleno Giles Director General de Bienestar e Igualdad Sustantiva	 Lcda. Susana Alanís Moreno Directora de Salud
Vocal	Suplente
 C. Claudia López Rayón Directora General de Participación Ciudadana	



2026
año de
Margarita
Maza



2026
AÑO MUNDIALISTA



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



**— ALCALDÍA —
TLALPAN**
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD)

Vocal	Suplente
Mtro. Rafael Pérez Laurrabaquio Director General de Derechos Culturales, Educativos, de Ciencia y Tecnología	C. Jerson Ibzan García Segura Subdirector de Ciencia y Tecnología
Vocal	Suplente
C. Axocoyotzin Alí Reyes Suarez Subdirector de Control de Gestión	
Representante	Suplente
Lcdo. Emiliano González Valadez Director Jurídico	

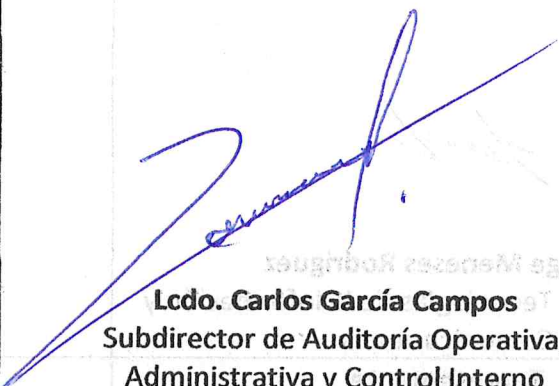


CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



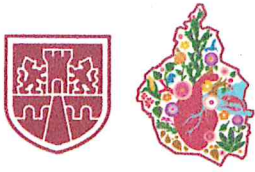
ALCALDÍA TLALPAN
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD)

Representante	Suplente
Mtra. Dulce Janeth Ramírez Lugo Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía de Tlalpan	 Lcdo. Carlos García Campos Subdirector de Auditoría Operativa, Administrativa y Control Interno
 Lcdo. Pedro David Nateras Lorenzo Director De Modernización Administrativa y Tecnologías De La Información Y Comunicaciones	 C. P. Claudia Ofelia Bravo Flores Subdirectora de Contabilidad
Lcda. America Lizbeth Valencia López Directora de Finanzas	

**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE
ADMINISTRACIÓN DE
DOCUMENTOS (COTECIAD)**

Representante  C. Jorge Meneses Rodríguez Subdirector de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Suplente
Representante  Dra. Juana Amalia Salgado López Directora de Planeación del Desarrollo	Suplente
Representante L.C. Jonathan Ortega Rodríguez Director de Recursos Materiales y Servicios Generales	Suplente  Lcdo. Christian Manuel Malvaez Maravilla Subdirector de Servicios Generales



CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



— ALCALDÍA —
TLALPAN
NUESTRA CASA SE TRANSFORMA
2024 - 2027

COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS (COTECIAD)

Representante

Lcdo. Cristian Morán Fernández
Jefe de la Unidad Departamental de Información
Pública y Datos Personales



2026
AÑO MUNDIALISTA

